

	<p align="center">ТОО «Моторная компания «Астана-Моторс»</p>	<p align="center">редакция 3</p>
	<p align="center">ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В ТЕНДЕРАХ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ «ASTANA MOTORS»</p>	

Уважаемые участники тендера!

Просим Вас ознакомиться с Правилами участия в тендерах на электронной торговой площадке «ASTANA MOTORS»:

1. Термины и определения:

1.1. Компания - ТОО «Моторная компания «Астана-Моторс» и компании, входящие в функциональное управление ТОО «Моторная компания «Астана-Моторс».

1.2. Тендер – торговая процедура, объявленная на электронной торговой площадке «ASTANA MOTORS» в разделе «Торговые процедуры».

1.3. Аттестация – процедура, объявленная на электронной торговой площадке «ASTANA MOTORS» в разделе «Аттестации».

1.4. Участник тендера – потенциальный поставщик товаров/работ/услуг, подавший заявку на участие в тендере.

1.5. Участник аттестации - потенциальный поставщик товаров/работ/услуг, подавший заявку на прохождение аттестации.

1.6. ЭТП – электронная торговая площадка «ASTANA MOTORS».

2. Основные условия проведения закупок для потенциальных поставщиков/подрядчиков:

2.1. Потенциальные поставщики/подрядчики, зарегистрированные на ЭТП, получают приглашение на участие в тендере/аттестации посредством автоматической рассылки на электронную почту, указанную при регистрации, по видам деятельности, указанных при регистрации.

При регистрации обязательно согласие потенциального поставщика/подрядчика на сбор, обработку и хранение персональных данных, а также согласие с условиями Правил участия в тендерах на ЭТП. Перечень документов для регистрации указаны на ЭТП.

Регистрация на ЭТП занимает до 3 (трех) рабочих дней: проверяется корректность заполнения анкетных данных при регистрации, а также проводится проверка на полноту и качество представленных документов. При несоблюдении требований заявка отклоняется от регистрации с указанием причины с возможностью повторной подачи.

2.2. По отдельным видам деятельности приглашение на участие в тендере отправляется и возможно только потенциальным поставщикам/подрядчикам, успешно прошедшим аттестацию по данному виду деятельности. Потенциальный поставщик/подрядчик может подать заявку на аттестацию в любой момент, срок рассмотрения заявок на аттестацию – 5 рабочих дней (при необходимости возможно продление до 10 рабочих дней).

2.3. Для участия в тендере на ЭТП для потенциальных поставщиков/подрядчиков размещаются:

- 1) информация о дате и времени завершения подачи заявок на тендер;
- 2) техническое задание на тендер;
- 3) форма коммерческого предложения;
- 4) проектная документация (при необходимости);
- 5) проект договора / типовая форма договора (при необходимости).

2.4. Техническое задание включает в себя:

- 1) квалификационные и технические требования к участникам тендера для данного тендера (кроме общих обязательных квалификационных требований Компании);
- 2) техническую спецификацию, требуемых к закупке товаров/работ/услуг;
- 3) форму проведения тендера;

4) основные условия (условия оплаты, срок поставки, требуемый срок гарантии и прочее);

5) критерии оценки;

6) перечень документов для тендерной заявки;

7) иную информацию, специфическую для соответствующего тендера.

2.5. В случае возникновения вопросов касательно участия в тендере/аттестации, потенциальный поставщик/подрядчик может задать вопрос на площадке в разделе интересующего его тендера/аттестации либо в разделе интересующего его лота, если вопрос касается непосредственно самого лота. Вопросы обрабатываются в течение 1-го рабочего дня. В случае, если ответ не поступил в указанный промежуток времени, потенциальный поставщик/подрядчик может обратиться с вопросом на почту: partners@astana-motors.kz либо по номеру, указанному на ЭТП.

2.6. Подача заявки считается принятой только в случае направления ее на электронную площадку в раздел соответствующего тендера/аттестации. После подачи тендерной заявки участники тендера проходят квалификационный отбор (если иное не предусмотрено условиями технического задания).

2.7. Для прохождения квалификационного отбора Участник тендера и его аффилированные лица должны соответствовать следующим общим обязательным требованиям:

- 1) отсутствовать в Реестре неблагонадежных поставщиков ТРУ УК/Компании;
- 2) обладать профессиональной компетенцией и опытом работы, иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств в соответствии с договором;
- 3) являться платежеспособным, не находиться в процессе ликвидации, на его имущество не должен быть наложен арест, его финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;
- 4) выполнять свои обязательства по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет на момент подачи заявки на участие в тендере и на момент заключения договора;
- 5) соответствовать критериям финансовой устойчивости Компании:
 - средний годовой оборот компании потенциального поставщика за последние три года должен быть выше:
 - а) 50 000 000 тенге для потенциальных поставщиков с видами деятельности: Генподрядные строительно-монтажные работы и международные транспортно-экспедиторские услуги;
 - б) 10 000 000 тенге для других видов деятельности.
 - сумма чистой прибыли должна составлять не менее 1-го процента от годового оборота;
 - наличие в собственности или аренде основных средств (для потенциальных поставщиков с видами деятельности: строительно-монтажные работы, транспортно-экспедиторские услуги, производственные компании);
 - предоставить документы, подтверждающие штатную численность и фонд заработной платы;
- 6) вид деятельности по ОКЭД должен соответствовать предмету тендера или аттестации;
- 7) соответствовать иным требованиям согласно внутренней политике Компании;

8) в случае, если потенциальный поставщик услуг является нерезидентом РК – предоставить сведения о наличии постоянного учреждения на территории РК (филиал/представительство/наличие регистрации постоянного учреждения).

2.8. Для проверки на соответствие общим квалификационным требованиям потенциальный поставщик должен прикладывать при подаче заявки на тендер или аттестацию следующие документы:

1) Справка об отсутствии налоговой задолженности (дата выдачи не ранее 3-х рабочих дней на момент подачи заявки);

2) Для подтверждения оборота по финансовой отчетности необходимо предоставление:

для плательщиков НДС – ФНО 100.00 (регистрационная форма – ТОО, АО), ФНО 910.00 (регистрационная форма – ИП), ФНО 300.00 (регистрационная форма – ТОО и ИП) за последние 3 года;

для неплательщиков НДС – ФНО.100.00 (регистрационная форма – ТОО, АО), ФНО.910.00 (регистрационная форма – ИП) за последние 3 года;

3) Для подтверждения штатной численности и соответствующих налоговых отчислений по ФОТ необходимо предоставление ФНО 200.00 за последние 3 года и на дату подачи заявки;

4) Бухгалтерская отчетность: «Бухгалтерский баланс», «Отчет о прибылях и убытках», «Отчет о движении денежных средств (прямой метод)» за последние 3 года и на дату подачи заявки;

для нерезидентов РК*:

1) Перечень документов аналогичный пункту 2.8. подпунктам 1) – 4) за последние 3 года и на момент подачи заявки в соответствии с формой страны их регистрации;

2) Согласие на удержание 20% налогов у источника выплаты от предложенных цен (в случае наличия постоянного учреждения на территории РК и подачи заявки от нерезидента РК, при этом предметом тендера/аттестации являются услуги).

***Документы предоставляются с нотариальным свидетельством верности перевода на казахский или русский языки.**

2.9. В случае необходимости Компания может затребовать от Участника тендера/аттестации дополнительные сведения, документы по любым вопросам, имеющим отношение к тендеру/аттестации.

2.10. Подавая заявку на участие в тендере, потенциальный поставщик/подрядчик тем самым подтверждает полное и безоговорочное согласие с Правилами участия в тендерах на ЭТП, техническим заданием и условиями проведения тендера/аттестации.

2.11. При несоответствии одному или нескольким требованиям, отраженным в пунктах 2.7., 2.8., 2.9. настоящего документа и/или квалификационным/техническим требованиям технического задания и/или не предоставления одного и/или нескольких документов Компания вправе отклонить тендерную заявку Участника тендера/аттестации, при этом Компания имеет право отклонить заявку без объяснения причины.

2.12. Участник тендера/аттестации самостоятельно несет ответственность за расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в тендере/аттестации.

2.13. К участию в тендере не допускаются аффилированные между собой участники. При выявлении аффилированности, Компания имеет право отклонить участников, либо допустить только одного из аффилированных участников по квалификационным/техническим и/или ценовым критериям.

2.14. В случае выявления факта сговора между Участниками тендера, тендер признается несостоявшимся, а Участники тендера, участвовавшие в таком сговоре, включаются в Реестр неблагонадежных поставщиков товаров/работ и услуг Компании.

2.15. Компания вправе продлить каждый из этапов тендерной процедуры, отменить или отложить проведение тендера, изменить форму проведения тендера, вправе вносить изменения в техническое задание. Изменения, внесенные Компанией после объявления тендера на ЭТП, приводятся во вкладке соответствующего тендера в разделе «История изменений».

2.16. Участник тендера имеет право изменять или отзываться свою заявку до завершения приема заявок.

2.17. Участник тендера/аттестации несет полную ответственность за полноту и достоверность сведений, отраженных в предоставляемых документах.

2.18. Компания определяет победителя тендера по критериям, прописанным в техническом задании, при этом Компания вправе не раскрывать информацию по используемой методике оценки тендерных заявок по прописанным критериям и по сопоставлению тендерных заявок Участников тендера.

2.19. В случае, если Участник тендера является плательщиком НДС и требуемые к закупке Товары/работы/услуги облагаются НДС, то Участник тендера должен указывать цены на ЭТП и в коммерческом предложении с учетом НДС. В случае если участник тендера не является плательщиком НДС или Товары/работы/услуги не облагаются НДС, то Участник тендера должен указывать цены на ЭТП и в коммерческом предложении без учета НДС.

2.20. В случае участия в онлайн торгах (онлайн переторжке) на ЭТП участник тендера в течение 1-го рабочего дня после завершения онлайн торгов (онлайн переторжки) должен подтвердить цены и условия, предложенные в ходе онлайн торгов (онлайн переторжки) коммерческим предложением.

Коммерческие предложения от всех участников тендера должны быть актуальны до подведения итогов тендера, для выбранного победителя тендера – актуальность поданного предложения должна быть сохранена до конца срока действия договора.

Коммерческое предложение должно подаваться в строгом соответствии с предоставленной формой коммерческого предложения.

Примечание – в случае несоблюдения данного пункта (увеличения стоимости и изменения других условий коммерческого предложения) Компания вправе снять участника с тендера/расторгнуть договор и заключить договор с другим участником тендера. При этом участник, снятый с тендера, включается в Реестр неблагонадежных поставщиков товаров/работ и услуг Компании.

2.21. Проект договора на подписание направляется в течение 30 календарных дней с даты подведения итогов тендера/уведомления о результатах тендера на ЭТП. В случае если проект договора не направлен в указанный промежуток времени победитель тендер вправе отказаться от подписания договора. Компания не несет ответственность за убытки понесенные участником тендера, победителем тендера или иными лицами, вызванные не заключением или несвоевременным заключением договора.

2.22. Компания вправе вносить изменения в настоящий документ без согласия и без уведомления потенциальных поставщиков/подрядчиков. Потенциальные поставщики/подрядчики берут на себя ответственность за ознакомление с обновленной версией настоящего документа. Изменения настоящего документа вступают в силу с момента его размещения на ЭТП, если иное не предусмотрено новой редакцией настоящего документа.

2.23. В случае несогласия с результатами тендера, результатами квалификационного отбора, решением по аттестации, предложениями или замечаниями по проведению тендера/аттестации, потенциальный поставщик/подрядчик **в течение 3 рабочих дней** по завершению тендера/отдельного этапа тендера/уведомления о решении по аттестации может обратиться на почту partners@astana-motors.kz.

2.24. Если Вам стало известно о злоупотреблениях, хищениях, получении незаконных вознаграждений со стороны работников Компании, контрагентов и других лиц, просим Вас обращаться по E-mail или телефону доверия:

- **Телефон доверия:** +7 (775) 729-27-27;
- **E-mail:** doverie@astana-motors.kz